

## Procès-Verbal de la Réunion du Conseil Étudiant

**Date :** 24 juin 2024

**Lieu :** S07

### Ordre du Jour

1. AGenda
2. Communication avec la Fucid
3. Livre de caisse et comptabilité du 1er semestre

### Présences

Louis Catteau	Marie Dantine	Alexis REGARDIN	Valentin Pierret
Romain Albert	Lucie Vermeiren	Emilien Perreaux	Pablo Giesdorf
Romain Dupuis	Déborah Perreman	Kevin Persoons	Noa Giesdorf

### Procurations

Madison McClung	Romain Dupuis
Zora Gilet	Emilien Perreaux
Océane Mélotte	Pablo Giesdorf
Manuela Remy	Romain Albert

### Invités

Astrid Legrand

Antoine Patris

## 1. AGenda

Cette année, nous avons distribué 1000 agendas aux étudiants, contre 500 l'année précédente. Les retours ont été très positifs. Les agendas sont offerts gratuitement, mais leur coût est significatif : environ 8 000 euros pour les 1 000 agendas, soit 8 euros par agenda. L'année passée, nous avons obtenu un sponsor du théâtre qui a contribué à hauteur de 1 500 euros. Il est toujours possible de trouver des sponsors pour réduire les coûts. Actuellement, le budget disponible est de 19 000 euros.

Nous envisageons de demander un budget de 10 000 euros pour la production de 1 000 agendas cette année. Cependant, nous avons constaté que distribuer plus de 800 agendas ne semblait pas nécessaire, car il était difficile de donner les 200 derniers. Nous prévoyons donc de maintenir le nombre à 1 000.

Nous avons également ajouté le compte Instagram du Conseil Étudiant cette année. Il est crucial que le Conseil Étudiant s'implique davantage dans la communication et le soutien des initiatives. Nous devons clarifier notre implication auprès de la déléguée du gouvernement, qui a exprimé le souhait d'une plus grande participation du CE.

Concernant les sponsors, nous envisageons de recontacter le théâtre de Namur et d'explorer des partenariats avec d'autres acteurs culturels tels que le Caméo. Les anciens membres du CE peuvent continuer à travailler sur ces projets durant l'été, même s'ils ne seront plus présents l'année prochaine.

## 2. Communication avec la FUCID

La communication avec la FUCID a été un défi cette année. Nous devons clarifier ce qui s'est passé avec l'AGE et renforcer le soutien en communication. Il semble qu'il y ait eu un déficit de personnel à l'AGE et que le CE ait pris en charge l'organisation des événements. Il est essentiel que l'AGE et le CE améliorent leur communication respective avec la FUCID.

Nous devons également examiner les projets précédemment proposés par la FUCID mais rejetés par le Conseil Étudiant. Il est possible de consulter le dossier des projets refusés pour déterminer s'il est possible de les faire passer cette année. Déborah Perreman ( mandataire FUCID 2023-2024), qui a eu peu de réunions avec la FUCID, devra les recontacter pour exprimer notre désir de collaborer davantage. Nous envisagerons aussi de partager la page Instagram de la FUCID pour mieux suivre leurs projets et améliorer notre collaboration l'année prochaine.

## 3. Livre de caisse et comptabilité du 1er semestre

Le modèle de pull du CE restera inchangé pour l'année prochaine. Romain Dupuis supervisera les commandes, et les anciens membres ne recevront pas de nouveau pull. Le coût par pull était de 30 euros l'année passée. Nous prévoyons d'acheter 30 pulls supplémentaires, avec chaque membre payant la moitié du coût, l'autre moitié étant financée par le CE. Le budget alloué aux pulls est de **500 euros**.

## 4. Votes

- Budget des pulls pour 2024-2025: 500 euros
  - Oui: 15
  - Non: 0
  - Abstention: 1
  - Résultat: Le vote est approuvé.
- Budget de 10 000 euros pour les AGenda:

- Oui: 16
- Non: 0
- Abstention: 0
- Résultat: Le vote est approuvé.

Nous procéderons à un vote en ligne d'urgence le 28 juin concernant les comptes, car Alexandre n'a pas encore eu le temps de vérifier les preuves de paiement. Le livre des comptes est disponible en annexe.

### **5. Packs Environnement**

Les packs environnement restants seront repris par le Conseil Étudiant de l'année prochaine.

### **6. Tour de Table des Anciens**

Nous avons terminé la réunion par un tour de table pour recueillir les avis généraux sur l'année écoulée.

Merci à tous pour votre implication et vos contributions !

---

**Président du CE :** Alexis REGARDIN

**Secrétaire de séance :** Lisa DELANNAY

**Modératrice :** Elise COLLET